RENCANA KERJA

BALAI BESAR STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI TEKSTIL

TA. 2023

BALAI BESAR STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI TEKSTIL
Jalan Jenderal A. Yani No. 390 Bandung 40272
Telepon: (022) 7206214, Fax: (022) 7271288
E-mail: bbt@kemenperin.go.id
Website: www.bbt.kemenperin.go.id

KATA PENGANTAR

Penyusunan Rencana Kerja Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Tekstil tahun 2023 ini merupakan perwujudan komitmen manajemen terhadap perundangan yang berlaku, yaitu Peraturan Pemerintah Republik Indonesia nomor 90 Tahun 2010 tentang Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian Negara/ Lembaga Pasal 1 butir 1 : "Rencana Pembangunan Tahunan Kementerian/Lembaga, yang selanjutnya disebut Rencana Kerja Kementerian/Lembaga (Renja-K/L), adalah dokumen perencanaan Kementerian/Lembaga untuk periode 1 (satu) tahun".

Penyusunan Rencana Kerja Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Tekstil tahun 2023 telah didasarkan pada perencanaan kegiatan dan anggaran berbasis kinerja yang efektif dan efisien sesuai dengan tugas pokok dan fungsi yang telah ditetapkan. Rencana Kerja Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Tekstil tahun 2023 meliputi rincian rencana kegiatan dan anggaran tahun 2023. Rencana Kerja Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Tekstil tahun 2023 diselaraskan dan tetap berorientasi pada Sasaran, Tujuan, Misi dan Visi yang telah ditentukan dalam Rencana Strategis Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Tekstil. Rencana Kerja berisi paparan rencana kerja yang telah disusun dan akan dilaksanakan oleh masing-masing koordinator kegiatan Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Tekstil dan diharapkan rencana kerja ini dapat menjadi acuan dan pedoman dalam pelaksanaan kegiatan dan anggaran selama tahun 2023.

Bandung, Januari 2023
Kepala Balai Besar Standardisasi dan
Pelayanan Jasa Industri Tekstil,

Cahyadi

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR i

DAFTAR ISI ii

BAB I PENDAHULUAN 1

1.1. LATAR BELAKANG 1

1.2 MAKSUD DAN TUJUAN 1

BAB 2 ORGANISASI DAN TUGAS POKOK DAN FUNGSI BALAI BESAR STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI TEKSTIL 3

2.1. TUGAS POKOK DAN FUNGSI 3

2.2. STRUKTUR ORGANISASI 4

BAB 3 REALISASI PELAKSANAAN KEGIATAN TA 2022 5

3.1. KEGIATAN TA 2022 5

3.2. REALISASI KEGIATAN TA 2022 6

BAB 4 RENCANA KERJA TA 2023 10

4.1. RENCANA KERJA KEGIATAN TA 2023 10

4.2. RINCIAN KEGIATAN TA 2023 11

BAB 5 PENUTUP 14

BAB I PENDAHULUAN

1.1. LATAR BELAKANG

a) Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional merupakan sistem yang bertujuan untuk mendukung koordinasi antar pelaku pembangunan; menjamin terciptanya integrasi, sinkronisasi, dan sinergi baik antar daerah, antar ruang, antar waktu, antar fungsi pemerintah maupun antara pusat dan daerah; menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan, dan pengawasan; mengoptimalkan partisipasi masyarakat; dan menjamin tercapainya penggunaan sumber daya secara efisien, efektif, berkeadilan dan berkelanjutan.

b) Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Nasional merupakan penjabaran dari tujuan dibentuknya Pemerintahan Negara Indonesia yang tercantum dalam Pembukaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 dalam bentuk visi, misi dan arah pembangunan nasional, kebijakan umum, program Kementerian/Lembaga dan lintas Kementerian/Lembaga, kewilayahan dan lintas kewilayahan, serta kerangka ekonomi makro yang mencakup gambaran perekonomian secara menyeluruh termasuk arah kebijakan fiskal dalam rencana kerja yang berupa kerangka regulasi dan kerangka pendanaan yang bersifat indikatif.

c) Dalam rangka mewujudkan siklus manajemen yang teratur serta pencapaian sasaran pembangunan industri melalui tugas pokok dan fungsi (TUPOKSI) seluruh unit kerja di lingkungan Kementerian Perindustrian, maka pada setiap tahun anggaran seluruh unit kerja perlu menyusun Rencana Kerja (RENJA). RENJA merupakan Rencana Pembangunan Tahunan Kementerian/Lembaga, dokumen perencanaan Kementerian/Lembaga untuk periode 1 (satu) tahun yang berisi penjabaran lebih lanjut dari Rencana Strategis (RENSTRA) untuk suatu tahun tertentu.

1.2 MAKSUD DAN TUJUAN

Rencana Kerja (Renja) Tahun 2023 dimaksudkan sebagai penjelasan dari Rencana Strategis Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Tekstil Tahun 2021 – 2024 sekaligus sebagai pedoman dalam rangka melaksanakan dan

mengevaluasi kegiatan serta target kerja yang harus dicapai pada tahun tersebut. Adapun tujuannya adalah sebagai berikut :

a) Meningkatkan kemampuan pemberdayaan input kegiatan untuk mencapai kinerja output yang direncanakan (target kinerja sasaran strategis).
b) Sebagai panduan untuk mendeskripsikan kerja dan tanggung jawab kerja serta kewenangan pegawai Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Tekstil yang terlibat.
c) Sebagai alat ukur tingkat keberhasilan dan atau kegagalan dari setiap kegiatan.
d) Sebagai dokumen kesepakatan kinerja (kontrak kinerja) antara pemberi amanah (pimpinan/manajer) dan penerima amanah (pegawai/pelaksana/tim) mengenai tugas-tugas utama bagi pegawai, bagaimana keberhasilan akan diukur, tugas mana yang penting dan mana yang kurang penting.
e) Membantu mengidentifikasi faktor-faktor yang dapat dilakukan seorang pimpinan serta kendala apa yang dapat menghambat pencapaian tujuan dan bagaimana Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Tekstil mengatasi kendala-kendala tersebut.

BAB 2 ORGANISASI DAN TUGAS POKOK DAN FUNGSI BALAI BESAR STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI TEKSTIL

2.1. TUGAS POKOK DAN FUNGSI

Berdasarkan Peraturan Menteri Perindustrian Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2022 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis di Lingkungan Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri, Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Tekstil Tekstil, selanjutnya disebut Balai Besar Tekstil mempunyai tugas melaksanakan standardisasi industri, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri dan industri 4.0, industri hijau, dan pelayanan jasa industri tekstil.

Dalam melaksanakan tugas tersebut, Balai Besar Tekstil menyelenggarakan fungsi:

a. pelaksanaan analisis, penerapan, dan pengawasan standardisasi industri tekstil;
b. pelaksanaan optimalisasi pemanfaatan teknologi industri di bidang industri tekstil;
c. pendampingan dan konsultansi di bidang standardisasi, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri, industri 4.0, industri hijau, dan jasa industri di bidang industri tekstil;
d. pelaksanaan pengujian, kalibrasi, inspeksi teknis, penyelenggara uji profisiensi, produsen bahan acuan, dan verifikasi di bidang industri tekstil;
e. pelaksanaan sertifikasi sistem manajemen, produk, teknologi, dan industri hijau di bidang industri tekstil;
f. pelaksanaan fasilitasi kemitraan layanan jasa industri tekstil;
g. pelaksanaan pengumpulan dan pengolahan data serta penyajian informasi;
h. pelaksanaan urusan perencanaan, program, anggaran, kepegawaian, keuangan, organisasi, tata laksana, administrasi kerja sama, hubungan masyarakat, pengelolaan barang milik negara, persuratan, perpustakaan, kearsipan, dan rumah tangga; dan
i. pelaksanaan evaluasi dan pelaporan.

2.2. STRUKTUR ORGANISASI

Struktur Organisasi Balai Besar Tekstil mengacu pada Peraturan Menteri Perindustrian Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2022 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis di Lingkungan Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri. Susunan organisasi Balai Besar Tekstil berdasarkan Peraturan Menteri Perindustrian tersebut terdiri atas:

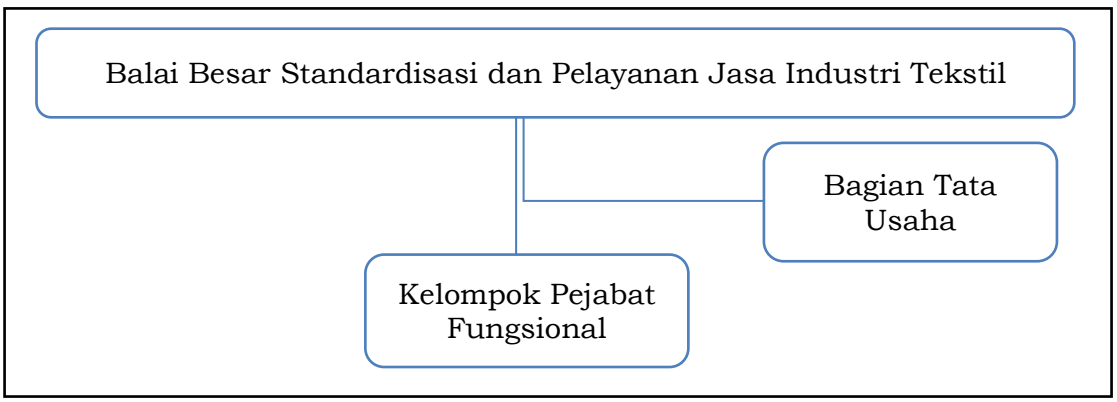
1. Bagian Tata Usaha; dan
2. Kelompok Jabatan Fungsional.

Bagian Tata Usaha mempunyai tugas melakukan urusan perencanaan, program, anggaran, kepegawaian, keuangan, organisasi, tata laksana, administrasi kerja sama, hubungan masyarakat, pengelolaan barang milik negara, persuratan, perpustakaan, kearsipan, dan rumah tangga serta pelaksanaan evaluasi dan pelaporan.

Dalam melaksanakan tugas, Bagian Tata Usaha menyelenggarakan fungsi:

1. pelaksanaan urusan perencanaan, program, anggaran, evaluasi, dan pelaporan; dan
2. pelaksanaan urusan kepegawaian, keuangan, organisasi, tata laksana, administrasi kerja sama, hubungan masyarakat, pengelolaan barang milik negara, persuratan, perpustakaan, kearsipan, dan rumah tangga.

Gambar 1.1 Struktur Organisasi Balai Besar Tekstil sesuai dengan Peraturan Menteri Perindustrian RI Nomor 1 Tahun 2022



BAB 3 REALISASI PELAKSANAAN KEGIATAN TA 2022

3.1. KEGIATAN TA 2022

Pada Tahun Anggaran 2022, BSKJI telah menetapkan anggaran definitif untuk Balai Besar Tekstil sebesar Rp 21.587.555.000,00, menurun sebesar 8,95% dari anggaran definitif TA 2021. Dari anggaran tersebut, pada awal tahun 2022 telah dilakukan *automatic adjustment* untuk penanganan pandemi covid-19, yang pada akhir tahun, terhadap nilai *automatic adjustment* tersebut dilakukan realokasi/ pemotongan anggaran. Berdasarkan penghitungan ulang terhadap kebutuhan pembayaran belanja pegawai, terdapat kekurangan belanja pegawai, baik akibat penambahan CPNS maupun akibat dari kebutuhan pembayaran kekurangan tunjangan fungsional dan tunjangan kinerja para pejabat struktural yang mengalami penyetaraan menjadi jabatan fungsional. Maka pagu belanja pegawai ditambah untuk menutupi kekurangan tersebut. Setelah mengalami pengurangan dan penambahan anggaran, pagu akhir Balai Besar Tekstil menjadi Rp. 21.482.280.000,00.

Anggaran Kegiatan tersebut dialokasikan untuk 2 (dua) program/kegiatan dan 8 (delapan) Klasifikasi Rincian Output yang akan dimanfaatkan untuk mendukung pencapaian volume target masing-masing KRO. Masing-masing KRO dan anggaran dapat dijabarkan sebagai berikut:

Tabel 3.1 Pagu Anggaran Balai Besar Tekstil per-KRO TA 2022

	Program/ Kegiatan/ KRO	**Pagu**
EC	Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri	2.622.898.000
6077	Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri	2.622.898.000
60.77.AEF	Sosialisasi dan Diseminasi	529.495.000
6077.BAD	Pelayanan Publik kepada industri	1.461.143.000
6077.CAH	Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	632.260.000
WA	Program Dukungan Manajemen	18.859.382.000
6042	Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri	18.859.382.000
6042.EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	17.871.464.000
6042.EBB	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	330.174.000
6042.EBC	Layanan Manajemen SDM Internal	333.175.000
6042.EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal	324.569.000
T O T A L		**21.482.280.000**

3.2. REALISASI KEGIATAN TA 2022

Secara keseluruhan realisasi anggaran Balai Besar Tekstil sebesar 98,92%. Realisasi Anggaran Balai Besar Tekstil Tahun 2022 dengan pagu DIPA terakhir adalah pada Tabel berikut:

Tabel 3.2 Realisasi Anggaran Kegiatan Balai Besar Tekstil TA. 2022

Kode	KRO/ RO/ Komponen/ Subkomponen	Pagu	Realisasi	
			Rp	%
EC	**Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri**	**2.622.898.000**	**2.591.356.143**	**98,80**
6077	**Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri**	**2.622.898.000**	**2.591.356.143**	**98,80**
6077. AEF	**Sosialisasi Dan Diseminasi**	**529.945.000**	**527.502.500**	**99,62**
006	**Promosi/publikasi/temu pelanggan/sosialisasi/diseminasi Litbangyasa Dan Layanan Teknis Bbt**	**529.945.000**	**527.502.500**	**99,62**
051	**Promosi/publikasi/temu pelanggan/sosialisasi/diseminasi Litbangyasa Dan Layanan Teknis**	**529.945.000**	**527.502.500**	**99,62**
B	Bussiness Gathering	529.945.000	527.502.500	99,62
6077. BAD	**Pelayanan Publik kepada industri**	**1.461.143.0000**	**1.433.424.088**	**98,10**
BAD. 002	**Jasa pelayanan teknis pengujian BBT**	**897.514.000**	**891.923.299**	**99,38**
051	***Jasa Pelayanan Teknis Pengujian***	***897.514.000***	***891.923.299***	***99,38***
A	Layanan Pengujian Tekstil	635.968.000	630.474.238	99,14
B	Layanan Pengujian Lingkungan	261.546.000	261.449.061	99,96
BAD. 014	**Jasa pelayanan teknis kalibrasi BBT**	**236.632.000**	**230.748.924**	**97,51**
051	***Jasa Pelayanan Teknis Kalibrasi***	***236.632.000***	***230.748.924***	***97,51***
A	Layanan Kalibrasi	236.632.000	230.748.924	97,51
BAD. 026	**Jasa pelayanan teknis sertifikasi BBT**	**163.375.000**	**141.060.105**	**92,46**
051	***Jasa pelayanan teknis sertifikasi***	***163.375.000***	***141.060.105***	***92,46***
A	Layanan Sertifikasi Sistem Mutu	16.240.000	15.339.955	94,46
B	Layanan Sertifikasi Produk	147.135.000	135.720.150	92,24
BAD. 076	**Jasa pelayanan pelatihan teknis BBT**	**46.952.000**	**45.288.210**	**96,46**
051	***Jasa pelayanan pelatihan teknis***	***46.952.000***	***45.288.210***	***96,46***
A	Layanan Pendidikan dan Pelatihan Teknis	46.952.000	45.288.210	96,46
BAD. 077	**Jasa pelayanan teknis konsultasi BBT**	**99.134.000**	**97.467.850**	**98,32**
051	***Jasa pelayanan teknis konsultansi***	***99.134.000***	***97.467.850***	***98,32***
A	Layanan Konsultansi	99.134.000	97.467.850	98,32
BAD. 078	**Jasa rancang bangun dan perekayasaan industri BBT**	**17.536.000**	**16.935.700**	**96,58**

Kode	KRO/ RO/ Komponen/ Subkomponen	Pagu	Realisasi	
			Rp	%
051	***Jasa rancang bangun dan perekayasaan industri***	***17.536.000***	***16.935.700***	***96,58***
A	Layanan Rancang Bangun dan Perekayasaan Industri	17.536.000	16.935.700	96,58
6077. CAH	**Sarana Bidang Industri Dan Perdagangan**	**632.260.000**	**630.429.555**	**99,71**
CAH. 008	**Peralatan Fasilitas Laboraturium/workshop/layanan Bbt**	**632.260.000**	**630.429.555**	**99,71**
051	***Peralatan Fasilitas Laboraturium/workshop/layanan***	***632.260.000***	***630.429.555***	***99,71***
A	Peralatan Fasilitas Laboraturium/workshop/layanan	632.260.000	630.429.555	99,71
WA	**Program Dukungan Manajemen**	**169.734.438.000**	**167.212.652.877**	**98,51**
6042	**Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri**	**18.859.382.000**	**18.579.183.653**	**98,51**
6042. EBA	**Layanan Dukungan Manajemen Internal**	**17.871.464.000**	**17.702.287.907**	**99,05**
958	**Layanan Hubungan Masyarakat**	**239.606.000**	**231.653.094**	**96,68**
051	***Pengelolaan Data Dan Informasi***	***170.010.000***	***163.355.021***	***96,09***
A	Pengembangan Pasar Layanan Jasa Teknik	85.539.000	85.457.684	99,90
B	Pengelolaan Kehumasan Dan Pelayanan Informasi Publik	58.711.000	52.137.342	88,80
C	Pengembangan Layanan Dan Sistem Informasi Bbt Memasuki Era Industri 4.0	25.760.000	25.759.995	100,00
052	***Pengelolaan Majalah/jurnal Ilmiah Dan Publikasi Kti***	***69.596.000***	***68.298.073***	***98,14***
A	Penerbitan Jurnal Ilmiah Arena Tekstil	33.520.000	33.119.400	98,80
B	Penerbitan Buku Bbt 100 Tahun Melayani	36.076.000	35.178.673	97,51
994	**Layanan Perkantoran**	**17.631.858.000**	**17.390.264.945**	**98,63**
001	***Gaji Dan Tunjangan***	***12.408.000.000***	***12.319.377.312***	***99,29***
A	Tanpa Sub Komponen	12.408.000.000	12.319.377.312	99,29
002	***Operasional Dan Pemeliharaan Kantor***	***5.223.858.000***	***5.151.257.501***	***98,61***
A	Tanpa Sub Komponen	5.223.858.000	5.151.257.501	98,61
6042. EBB	**Layanan Sarana Dan Prasarana Internal**	**330.174.000**	**327.194.820**	**99,10**
951	**Layanan Sarana Internal**	**330.174.000**	**327.194.820**	**99,10**
052	***Pengadaan Perangkat Pengolah Data Dan Komunikasi***	***112.000.000***	***112.000.000***	***100,00***
A	Pengadaan Perangkat Pengolah Data Dan Komunikasi	112.000.000	112.000.000	100,00
053	***Pengadaan Peralatan Inventaris Perkantoran***	***218.174.000***	***215.194.820***	***98,63***
A	Pengadaan Peralatan Fasilitas Perkantoran	218.174.000	215.194.820	98,63

Kode	KRO/ RO/ Komponen/ Subkomponen	Pagu	Realisasi	
			Rp	%
6042. EBC	**Layanan Manajemen Sdm Internal**	**333.175.000**	**331.317.048**	**99,44**
954	**Layanan Manajemen Sdm**	**6.720.000**	**6.592.455**	**98,10**
051	***Pengelolaan/manajemen Sdm***	***6.720.000***	***6.592.455***	***98,10***
A	Pembinaan Dan Penelitian Jabatan Fungsional	6.720.000	6.592.455	98,10
996	**Layanan Pendidikan Dan Pelatihan**	**326.455.000**	**324.724.593**	**99,47**
051	***Peningkatan Dan Pengembangan Kompetensi Sdm***	***326.455.000***	***324.724.593***	***99,47***
A	Pengembangan Kompetensi Sdm	81.810.000	80.084.638	97,89
B	Ceramah / Sarasehan	9.360.000	9.354.955	99,95
C	Capacity Team Building	235.285.000	235.285.000	100,00
6042. EBD	**Layanan Manajemen Kinerja Internal**	**324.569.000**	**298.753.746**	**92,05**
952	**Layanan Perencanaan Dan Penganggaran**	**46.150.000**	**45.059.650**	**97,64**
051	***Penyusunan Rencana Program Dan Anggaran***	***46.150.000***	***45.059.650***	***97,64***
A	Penyusunan Rencana Kerja Dan Anggaran	46.150.000	45.059.650	97,64
953	**Layanan Pemantauan Dan Evaluasi**	**6.048.000**	**6.048.000**	**100,00**
051	***Pelaksanaan Pemantauan Dan Evaluasi***	***6.048.000***	***6.048.000***	***100,00***
A	Monitoring Dan Evaluasi Program Dan Anggaran	6.048.000	6.048.000	100,00
955	**Layanan Manajemen Keuangan**	**56.959.000**	**55.654.445**	**97,71**
051	***Pengelolaan Keuangan Dan Perbendaharaan***	***56.959.000***	***55.654.445***	***97,71***
A	Pengelolaan Keuangan Dan Perbendaharaan	56.959.000	55.654.445	97,71
961	**Layanan Reformasi Kinerja**	**49.643.000**	**44.539.099**	**89,72**
051	***Pelaksanaan Reformasi Birokrasi/zona Integritas/spip***	***49.643.000***	***44.539.099***	***89,72***
A	Pelaksanaan Sistem Pengendalian Internal Pemerintah (spip)	5.073.000	5.072.587	99,99
B	Pengembangan Zona Integritas	44.570.000	39.466.512	88,55
965	**Layanan Audit Internal**	**155.057.000**	**136.741.113**	**88,19**
051	***Akreditasi/surveilance/reakreditasi Dan Pengembangan Kelembagaan***	***155.057.000***	***136.741.113***	***88,19***
A	Integrasi Sistem Manajemen Mutu Sni Iso 9001:2015	21.655.000	18.689.500	86,31
B	Pelaksanaan Sistem Manajemen Mutu Laboratorium Pengujian	60.002.000	59.188.908	98,64
C	Pelaksanaan Sistem Manajemen Mutu Laboratorium Kalibrasi	23.702.000	21.931.750	92,53
D	Pelaksanaan Lembaga Sertifikasi Sistem Manajemen Mutu Sesuai Sni Iso 17021:2015	15.406.000	15.268.955	99,11

Kode	KRO/ RO/ Komponen/ Subkomponen	Pagu	Realisasi	
			Rp	%
E	Pelaksanaan Lembaga Sertifikasi Produk (Ispro Texpa) Sesuai Sni Iso 17065:2015	34.292.000	21.662.000	63,17
974	**Layanan Penyelenggaraan Kearsipan**	**10.712.000**	**10.711.439**	**99,99**
051	***Penyelenggaraan Kearsipan***	***10.712.000***	***10.711.439***	***99,99***
A	Penataan Kearsipan Bbt	10.712.000	10.711.439	99,99
T O T A L		**21.482.280.000**	**21.250.909.664**	**98,92**

BAB 4 RENCANA KERJA TA 2023

4.1. RENCANA KERJA KEGIATAN TA 2023

Rencana Kerja Kegiatan Balai Besar Tekstil TA 2023 telah mulai diusulkan sejak bulan Januari 2022 dan terus dilakukan perbaikan dan penyempurnaan, penelaahan Pagu Indikatif pada Juli 2022, penelaahan Pagu Anggaran pada bulan Agustus 2022, sampai akhirnya ditetapkan DIPA Balai Besar Tekstil 2022 pada tanggal 30 November 2022.

Perencanaan kegiatan ini juga mencakup pengurangan program KB (Program Riset dan Inovasi Ilmu Pengetahuan dan Teknologi) dan Kegiatan 6080 (Penelitian dan Pengembangan Teknologi Industri) terkait hilangnya fungsi litbang dari Kementerian Perindustrian. Terdapat pula beberapa penyempurnaan KRO generik pada Program Dukungan Manajemen. Selaian itu juga terdapat penambahan beberapa KRO baru untuk mengakomodir kegiatan yang harus muncul sebagai amanat tupoksi BBT yang baru ditetapkan awal 2022 lalu.

Berdasarkan pagu definitif pada DIPA Balai Besar Tekstil TA 2023, Kegiatan Balai Besar Tekstil mendapatkan pagu alokasi anggaran sebesar Rp.22.331.633.000,00 dengan rincian target volume dan pagu, sebagai berikut:

1. KRO Kerja Sama, dengan target 3 kesepakatan, dokumen, kegiatan dan anggaran sebesar Rp.50.000.000,00 (lima puluh juta rupiah);
2. KRO Sosialisasi dan Diseminasi, dengan target sebanyak 150 orang dan anggaran sebesar Rp.153.170.000,00 (serratus lima puluh tiga juta seratus tujuh puluh ribu rupiah);
3. KRO Pelayanan Publik kepada industri, dengan target 1.065 industri dan anggaran sebesar Rp.1.715.795.000,00 (satu milyar tujuh ratus lima belas juta tujuh ratus sembilan puluh lima ribu rupiah);
4. KRO Fasilitasi dan Pembinaan Industri, dengan target 1 industri, IKM, Milair USD dan anggaran sebesar Rp.79.220.000,00 (tujuh puluh sembilan juta dua ratus dua puluh ribu rupiah);
5. KRO Sarana Bidang Industri dan Perdagangan, dengan target 4 unit dan anggaran sebesar Rp.230.000.000,00 (dua ratus tiga puluh juta rupiah);
6. KRO Prasarana Bidang Industri dan Perdagangan, dengan target 1 unit, ruas dan anggaran sebesar Rp.450.700.000,00 (empar ratus lima puluh juta tujuh atus ribu rupiah);

7. KRO Layanan Dukungan Manajemen Internal, dengan target 2 layanan, laporan, dokumen dan anggaran sebesar Rp.18.509.748.000,00 (delapan belas miliar lima ratus sembilan juta tujuh ratus empat puluh delapan rupiah);
8. KRO Layanan Sarana dan Prasarana Internal, dengan target 30 unit, m2, paket dan anggaran sebesar Rp.295.750.000,00 (dua ratus sembilan puluh lima juta tujuh ratus lima puluh ribu rupiah);
9. KRO Layanan Manajemen SDM Internal, dengan target 175 orang dan anggaran sebesar Rp. 403.193.000,00 (empat ratus tiga juta seratus Sembilan puluh tiga ribu rupiah); dan
10. KRO Layanan Manajemen Kinerja Internal, dengan target 16 dokumen, layanan, laporan, rekomendasi dan anggaran sebesar Rp. 444.057.000,00 (empat ratus empat puluh empat juta lima puluh tujuh puluh ribu rupiah).

4.2. RINCIAN KEGIATAN TA 2023

Kegiatan Balai Besar Tekstil TA 2023 memiliki sepuluh KRO. Rincian KRO dan komponen-komponen kegiatan yang direncanakan akan dilaksanakan sepanjang tahun 2023, adalah sebagai berikut:

Tabel 4.1 Rincian Komponen dan Anggaran Komponen Kegiatan Balai Besar Tekstil TA 2023

KODE	OUTPUT / RINCIAN AKUN	PAGU
EC	**Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri**	**2.678.885.000**
6077	**Pengembangan Dan Penyelenggaraan Jasa Industri**	**2.678.885.000**
6077.AEC	**Kerja Sama**	**50.000.000**
001	**Kerjasama Pemanfaatan Teknologi dan Layanan Teknis Industri Tekstil**	**50.000.000**
051	*Kerjasama Pemanfaatan Teknologi dan Layanan Teknis Industri Tekstil*	*50.000.000*
6077.AEF	**Sosialisasi Dan Diseminasi**	**153.170.000**
006	**Promosi/Publikasi/Temu Pelanggan/Sosialisasi /Diseminasi Standardisasi**	**153.170.000**
051	*Promosi/Publikasi/Temu pelanggan/Sosialisasi /Diseminasi Standardisasi, Pemanfaatan Teknologi Dan Layanan Jasa Teknis Industri Tekstil*	*153.170.000*
6077.BAD	**Pelayanan Publik Kepada Industri**	**1.715.795.000**
006	**Jasa Pelayanan Teknis Pengujian Industri Tekstil**	**931.480.000**
051	*Jasa Pelayanan Teknis Pengujian*	*931.480.000*
014	**Jasa Pelayanan Teknis Kalibrasi Industri Tekstil**	**285.205.000**
051	*Jasa Pelayanan Teknis Kalibrasi*	*285.205.000*
026	**Jasa Pelayanan Teknis Sertifikasi Industri Tekstil**	**321.142.000**

KODE	OUTPUT / RINCIAN AKUN	PAGU
051	*Jasa Pelayanan Teknis Sertifikasi*	*321.142.000*
076	**Jasa Pelayanan Bimbingan Dan Pendampingan Teknis Industri Tekstil**	**57.550.000**
051	*Jasa Pelayanan Bimbingan Dan Pendampingan Teknis*	57.550.000
077	**Jasa Pelayanan Konsultasi Teknis/manajemen Industri Tekstil**	**92.640.000**
051	*Jasa Pelayanan Konsultasi Teknis/manajemen*	*92.640.000*
078	**Jasa Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Industri Tekstil**	**27.778.000**
051	*Jasa Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi*	*27.778.000*
6077.BDI	**Fasilitasi Dan Pembinaan Industri**	**79.220.000**
011	**Pemanfaatan Teknologi Industri Tekstil**	**79.220.000**
051	*Pemanfaatan Teknologi Industri Tekstil*	*79.220.000*
6077.CAH	**Sarana Bidang Industri Dan Perdagangan**	**230.000.000**
008	**Peralatan Fasilitas Laboraturium/workshop/layanan Industri Tekstil**	**230.000.000**
052	*Peralatan Fasilitas Laboraturium/workshop/layanan*	*230.000.000*
6077.CBL	**Prasarana Bidang Industri Dan Perdagangan**	**450.700.000**
003	**Gedung Laboratorium/layanan Jasa Teknis Yang Dibangun/direnovasi Industri Tekstil**	**450.700.000**
052	*Pembangunan IPAL*	450.700.000
WA	**Program Dukungan Manajemen**	
6042	**Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Standardisasi Dan Kebijakan Jasa Industri**	**19.652.748.000**
6042.EBA	**Layanan Dukungan Manajemen Internal**	**18.509.748.000**
958	**Layanan Hubungan Masyarakat**	**255.000.000**
051	*Pengelolaan Data Dan Informasi*	*190.056.000*
052	*Pengelolaan Majalah/jurnal Ilmiah/Buku*	*34.944.000*
994	**Layanan Perkantoran**	**18.284.748.000**
001	*Gaji Dan Tunjangan*	*12.886.488.000*
002	*Operasional Dan Pemeliharaan Kantor*	*5.398.260.000*
6042.EBB	**Layanan Sarana Dan Prasarana Internal**	**295.750.000**
951	**Layanan Sarana Internal**	**295.750.000**
052	*Pengadaan Perangkat Pengolah Data Dan Komunikasi*	*78.000.000*
053	*Pengadaan Peralatan Inventaris Perkantoran*	*217.750.000*
6042.EBC	**Layanan Manajemen SDM Internal**	**403.193.000**
954	**Layanan Manajemen SDM**	**8.420.000**
051	*Pengelolaan/manajemen SDM*	*8.420.000*
996	**Layanan Pendidikan Dan Pelatihan**	**394.773.000**
051	*Peningkatan Dan Pengembangan Kompetensi SDM*	*394.773.000*
6042.EBD	**Layanan Manajemen Kinerja Internal**	**444.057.000**
952	**Layanan Perencanaan Dan Penganggaran**	**41.201.000**
051	*Penyusunan Rencana Program Dan Anggaran*	*41.201.000*
953	**Layanan Pemantauan Dan Evaluasi**	**40.610.000**
051	*Pelaksanaan Pemantauan Dan Evaluasi*	*40.610.000*

KODE	OUTPUT / RINCIAN AKUN	PAGU
955	**Layanan Manajemen Keuangan**	**74.626.000**
051	*Pengelolaan Keuangan Dan Perbendaharaan*	*74.626.000*
961	**Layanan Reformasi Kinerja**	**38.770.000**
051	*Pelaksanaan Reformasi Birokrasi/Zona Integritas/SPIP*	*38.770.000*
965	**Layanan Audit Internal**	**222.455.000**
051	*Akreditasi/Surveilance/Reakreditasi Dan Pengembangan Kelembagaan*	*222.455.000*
974	**Layanan Penyelenggaraan Kearsipan**	**26.395.000**
051	*Penyelenggaraan Kearsipan*	*26.395.000*
	T O T A L	**22.331.633.000**

BAB 5 PENUTUP

Rencana Kerja Tahun Balai Besar Tekstil TA 2023 merupakan dokumen perencanaan kegiatan dan anggaran yang disusun sebagai pedoman dan acuan dalam pelaksanaan kegiatan Balai Besar Tekstil selama Tahun Anggaran 2023. Rencana Kerja Balai Besar Tekstil memuat tugas pokok dan fungsi Balai Besar Tekstil, realisasi pelaksanaan kegiatan dan anggaran TA 2022, rencana kegiatan dan anggaran TA 2023 serta rincian komponennya.

Rencana Kerja Balai Besar Tekstil Tahun 2023 merupakan acuan bagi Balai Besar Tekstil dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi masing-masing, sekaligus sebagai pedoman dalam melaksanakan kegiatan administrasi dalam lingkungan Balai Besar Tekstil. Untuk itu dalam rangka memenuhi sasaran tugas dan fungsi Balai Besar Tekstil perlu diambil langkah-langkah seoptimal mungkin melalui penyusunan rencana kegiatan yang lebih mantap berdasarkan skala prioritas, didukung dengan tertib hukum, administrasi dan keuangan. Selain itu perlu ditingkatkan kualitas SDM, penyediaan sarana yang memadai dalam rangka menunjang terlaksananya pembinaan dan pengelolaan keuangan. Selanjutnya dalam rangka mewujudkan program/kegiatan yang berdaya guna, maka diperlukan adanya kerja keras yang terarah, terkoordinasi dengan baik antara keseluruhan bagian/bidang yang terkait baik intern maupun ekstern.

Keberhasilan atau kegagalan dalam melaksanakan Rencana Kerja Tahun 2023 ini akan sangat menentukan Kerja Balai Besar Tekstil dan tentu saja ini akan memberikan dampak terhadap kegiatan Balai Besar Tekstil di masa mendatang terutama yang berkaitan dengan anggaran, reputasi dan kepercayaan *stakeholder*.